|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **Кенжегалиева Мөлдір Қайратқызы**  **Филология**  Білімі: Ілияс Жансүгіров атындағы Жетісу  университеті  Туған күні: 27.04.2000  Қала: Талдықорған  Отбасылық жағдайы: орташа  Телефон:87076245323  Электрондық поштасы: moldirkenjegalieva@mail.ru |
| **ЖҰМЫС ТӘЖІРИБЕСІ**  **ОҚУ ПРАКТИКАСЫ** | | **Филология**  2020 қараша- 2021 қаңтар  **Талдықорған қаласы, Тіл сарайы орталығы**  2021қаңтар- 2022 сәуір  **Талдықорған қаласы, Ілияс Жансүгіров атындағы Жетісу**  **университеті, Ілиястану орталығы.** |
| **ҚОСЫМША БІЛІМІ**  **БІЛІКТІЛІГІ** | | **Балалардың бос уақытын өткізу**  2020- 2021 жыл  **Педагогикалық анимация** |
| **КӘСІБИ ДАҒДЫЛАРЫ** | | * Балалардың бос уақытын жоспарлау * Балалармен жұмыс жасау * Іс-шараларды дұрыс жоспарлау |
| **ЖЕКЕ ҚАСИЕТТЕРІ** | | * Міндеттерді орындауға сауатты көзқарас; * Құжаттармен жұмыс барысында мұқият болу; * Заңдылықтарды білу; * Тәртіпті сақтау. |
| **КӘСІБИ ДАҒДЫЛАРЫ** | | * Оқу практикасы кезінде жақсы деген баға қойылды; * Практикада өткен іс-шараларға белсенді түрде өтті. |
| **ҚОСЫМША АҚПАРАТ:** | Бос уақытындағы әрекеттеріңіз: Тамақ әзірлеу, кітап оқу,  серуендеу. |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **Кенжегалиева Мөлдір Қайратқызы**  **Филолог**  Образование: Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова  Дата рождения: 27.04.2000  Город: Талдыкорган  Семейное положение: средний  Телефон: 87076245323  Email: moldirkenjegalieva@mail.ru |
| **WORK EXPERIENCE TRAINING PRACTICE** | **Филология**  Ноябрь 2020 — Январь 2021  **Город Талдыкорган, центр «Тіл сарайы»**  Январь 2021- Апрель 2022  **г.Талдыкорган**  **Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова, центр**  **управление Илиястану.** | |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕТРЕНИНГИ И КУРСЫ** | | Организация свободного времени детей  2020-2021 год  **Пед анимация** |
| **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ** | | • Планирование свободного времени детей  • Работа с детьми  • Надлежащее планирование деятельности |
| **ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА** | | * грамотный подход к выполнению обязанностей; * Внимательность при работе с документами; * Знание законов; * Поддержание порядка. |
| **ДОСТИЖЕНИЯ:** | | * Во время учебной практики поставлена ​​хорошая оценка; * Активно участвовал в практической деятельности. |
|  | |  |
|  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ** | Занятия в свободное время: готовка, чтение, прогулка. |
| **WORK EXPERIENCE TRAINING PRACTICE** | **Kenjegalieva Moldir Kairatkуzy**  **Philologi**  Education: University named after Ilyas Zhansugurov  Date of birth: 27.04.2000  City: Taldykorgan  Relationship status: average  Phone: 87076245323  Email: moldirkenjegalieva@mail.ru  **Philology**  November 2020 — January 2021  **City of Taldykorgan, center "Til Saray"**  January 2021 - April 2022  **Taldykorgan city Zhetysu University named after Ilyas Zhansugurov, centeradministration of Ilyastanu.** |
| **ADDITIONAL EDUCATION TRAINING AND COURSES** | **Organization of children's free time**  2020-2021  **Ped animation** |
| **PROFESSIONAL SKILLS** | • Planning children's free time  • Work with children  • Proper activity planning |
| **PERSONAL QUALITIES** | • a competent approach to the performance of duties;  • Attentiveness when working with documents;  • Knowledge of laws;  • Maintain order. |
| **ACHIEVEMENTS:** | • A good mark was made during the practice;  • Actively participated in practical activities. |
| **ADDITIONAL INFORMATION:** | Free time activities: cooking, reading, walking. |
|  |  |